

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ НЮКСЕНСКОГО РАЙОНА»**

ПРИКАЗ

от 01.08.2019г.

№ 132-П

с. Нюксеница

**[Об утверждении положения
о Мобильной бригаде]**

На основании приказа начальника Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 26.07.2019г. № 836 «Об утверждении примерного положения об организации деятельности мобильной бригады комплексного центра социального обслуживания населения»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об организации деятельности мобильной бригады БУ СО ВО «КЦСОН Нюксенского района» (Приложение 1).
2. Общее руководство за деятельностью мобильной бригады осуществлять заместителю директора Бородиной Ольге Владимировне.
3. Руководство и контроль за деятельностью мобильной бригады осуществлять заведующему отделением срочного социального обслуживания Белозеровой Любови Сергеевне.
4. Организацию деятельности мобильной бригады и составление отчётности осуществлять специалисту по социальной работе (УСР) отделения срочного социального обслуживания Кирсановой Елене Валерьевне.
5. Признать утратившим силу приказ БУ СО ВО «КЦСОН Нюксенского района» от 19.11.2018г. № 130-П «Об утверждении положения о Мобильной бригаде».
6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор



В.В. Щукина

С приказом ознакомлены

О.В. Бородина

Л.С. Белозерова

Е.В. Кирсанова

Приложение 1
к приказу директора БУ СО ВО
«КЦСОН Нюксенского района»
от 01.08.2019г. № 132-П



Положение об организации деятельности мобильной бригады БУ СО ВО «КЦСОН Нюксенского района»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления социальных услуг мобильной бригадой бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Нюксенского района» (далее – Учреждение).

Мобильная бригада – форма организации работы Учреждения по предоставлению своевременной социальной помощи, в т.ч. неотложной, гражданам пожилого возраста, находящимся в трудной жизненной ситуации, проживающим в населённых пунктах Нюксенского района.

1.2. Мобильная бригада функционирует при отделении срочного социального обслуживания.

2. Функции мобильной бригады

2.1. Функциями мобильной бригады являются:

- выявление граждан, нуждающихся в социальной помощи;
- проведение обследования материально-бытового положения граждан с целью определения нуждаемости в получении социальной помощи;
- выдача вещей, бывших в употреблении для выдачи малообеспеченным гражданам в форме оказания благотворительной помощи;
- предоставление услуг гражданам, признанным нуждающимися в полустационарной форме и в форме социального обслуживания на дому: социально-бытовые, социально-медицинские, социально-педагогические, социально-психологические, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
- предоставление срочных услуг;
- предоставление информационно-консультативной помощи населению по вопросам социальной поддержки, социального обслуживания и иным вопросам, в том числе с привлечением специалистов организаций социальной защиты населения, здравоохранения, образования, органов внутренних дел, органов опеки и попечительства, территориальных органов Пенсионного Фонда, органов местного самоуправления и других организаций в рамках межведомственного взаимодействия;
- оказание содействия в сборе документов для признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании, предоставления государственной социальной помощи;

оказание бесплатной юридической помощи в виде правового консультирования в устной и письменной форме по вопросам, относящимся к компетенции Учреждения;

оказание содействия в обеспечении детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, средствами ухода;

предоставление дополнительных услуг по договору возмездного оказания услуг;

осуществление доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения.

3. Состав мобильной бригады

3.1. В состав мобильной бригады включаются ответственный специалист по социальной работе отделения срочного социального обслуживания (координатор деятельности мобильной бригады), специалист по социальной работе (участковый социальный работник), водитель.

В состав мобильной бригады могут включаться социальный работник, психолог, юрист (при наличии в штатном расписании единицы).

3.2. К деятельности мобильной бригады по согласованию могут привлекаться специалисты здравоохранения, образования, органов внутренних дел, органов опеки и попечительства, территориальных органов Пенсионного Фонда, органов местного самоуправления и других организаций.

3.3. Мобильная бригада формируется с учетом конкретных обстоятельств, послуживших основанием для выезда мобильной бригады.

4. Организация Мобильной бригады

4.1. Общее руководство деятельностью мобильной бригады осуществляет заместитель директора.

4.2. Непосредственное руководство и контроль за деятельностью мобильной бригады осуществляет заведующий отделением срочного социального обслуживания.

4.3. Организацию деятельности мобильной бригады в рамках конкретного выезда осуществляет ответственный специалист по социальной работе отделения срочного социального обслуживания (координатор деятельности мобильной бригады).

4.4. Работа мобильной бригады осуществляется по следующим направлениям:

Организация плановых выездов;

Организация неотложных (экстренных) выездов;

Осуществление доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения.

4.5. Плановые выезды мобильной бригады проводятся согласно утвержденному графику.

4.6. Неотложные (экстренные) выезды мобильной бригады осуществляются на основании обращений, поступивших от населения, общественных организаций, должностных лиц органов местного самоуправления, организаций выявивших

граждан, нуждающихся в социальных услугах в сроки, не превышающие 24 часа с момента получения запроса на выезд мобильной бригады.

В рамках организации неотложных (экстренных) выездов мобильной бригады специалистами осуществляется предоставление срочных социальных услуг, оказывается содействие в предоставлении иной помощи, не относящейся к социальным услугам на основе межведомственного взаимодействия.

4.7. Доставка лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения скринингов осуществляется в соответствии с порядком (правилами) доставки лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения скринингов на выявление отдельных социально значимых неинфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения (утвержден постановлением Правительства области от _____ № ____).

4.8. Выезд мобильной бригады осуществляется в часы работы Учреждения, за исключением неотложных (экстренных) выездов.

4.9. В случае необходимости осуществления неотложного (экстренного) выезда мобильной бригады в нерабочее время, выезд осуществляется по приказу директора Учреждения.

4.10. Заявки на организацию выездов мобильной бригады фиксируются специалистом, ответственным за организацию деятельности мобильной бригады, в журнале учёта обращений на выезд мобильной бригады (приложение 1 к Положению).

4.11. Специалист, ответственный за организацию деятельности мобильной бригады представляет заведующему отделением срочного социального обслуживания следующую отчетность:

Отчет о результатах выезда мобильной бригады (приложение 2 к Положению) – в течение двух рабочих дней после даты выезда;

Отчет о деятельности мобильной бригады (приложение 3 к Положению) – ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

Отчет об организации доставки лиц старше 65 лет в медицинские организации (приложение 4 к Положению) – ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

Журнал учёта обращений на выезд мобильной бригады

№ п/п	Дата и время обращения	Вид обращения	Источник обращения	Ф.И.О. заявителя, адрес, номер телефона	Категория	Тема обращения	Отметка о выполнении

Отчет о доставке лиц старше 65 лет, проживающих в сельской местности, в медицинские организации для проведения скринингов на выявление отдельных социальных социально значимых инфекционных заболеваний, оказывающих вклад в структуру смертности населения

За _____ месяц _____ года

Количество выездов	Количество граждан, подлежащих доставке в медицинские организации для проведения скринингов в отчетном периоде (в соответствии с информацией организации здравоохранения)	Количество граждан, доставленных к месту проведения скрининга и обратно в отчетном периоде	Примечания