

Приказ

от 29.06.2020 г.

№ 92 - П

с. Нюксеница

**[Об организации работы по оказанию социальной услуги
«Предоставление транспорта для поездок»]**

На основании письма Департамента социальной защиты населения Вологодской области от 29.06.2020г. № 01-01/2551 «Информационно-методическое письмо», во исполнение законов ВО от 10.02.2020г. № 4662-ОЗ «О внесении изменений в закон области «О перечне социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Вологодской области», от 10.02.2020г. № 4663-ОЗ «О внесении изменения в закон области «О регулировании отдельных вопросов в сфере социального обслуживания граждан в Вологодской области», от 02.06.2020г. № 4716-ОЗ «О внесении изменений в статью 1 Закона области «О внесении изменений в закон области «О перечне социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Вологодской области», постановления Правительства Вологодской области от 15.06.2020г. № 691 «О перечне оснований для предоставления транспорта (при наличии медицинских показаний) для поездок инвалидов в расположенные на территории области медицинские организации», постановления Правительства Вологодской области от 15.06.2020г. № 692 «О внесении изменения в постановление Правительства ВО от 05.12.2014г. № 1090», приказом ДСЗН ВО от 08.06.2020г. № 707 «О внесении изменений в приказ ДСЗН ВО от 26.12.2014г. № 594» и на основании Устава,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в БУ СО ВО «КЦСОН Нюксенского района» работу по оказанию социальной услуги «Предоставление транспорта» получателям социальных услуг для поездок к объектам социальной инфраструктуры с 01 июля 2020 года.
2. Заместителю директора Бородиной О.В.:
 - обеспечить размещение полной и достоверной информации об организации новой социальной услуги (о порядке и условиях предоставления) на стенде и официальном сайте Учреждения - **kacson96.vlg.socinfo.ru**;
 - внести изменения в Положения о структурных подразделениях;
 - обеспечить координирование закреплённого автотранспорта;
 - внести изменения в должностные инструкции специалистов, ответственных за предоставление услуг.
3. Назначить ответственным лицом за организацию работы и ведение учёта и отчётности специалиста по социальной работе отделения срочного социального обслуживания – Маринину Ирину Анатольевну:
 - осуществлять взаимодействие со специалистами структурных подразделений Учреждения (по обмену, уточнению информации о получателях социальных услуг);
 - запрашивать необходимую информацию от специалистов Учреждения, необходимую для формирования сводного отчёта;
 - предоставлять в ДСЗН ВО отчёт по форме ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчётным (Приложение 1).
4. Утвердить форму журнала регистрации заявок на предоставление транспорта получателям социальных услуг (Приложение 2).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

В.В. Щукина

С приказом ознакомлены:

О.В. Бородина

Бол Л.С. Белозерова

Т.М. Акиньева

Гомл М.Н. Попова

Е.В. Кирсанова

Маринина И.А. Маринина

Ю.В. Гоглева

